

ПРИКАЗ

от 11.10.2023 г.

№ 162

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка Детского сада № 94

С целью приведения Правил внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94», утвержденные приказом заведующего детским садом № 71 от 08.07.2022 г. в соответствие со статьями 65, 68, 84.1, 103, 283 Трудового кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 2.2. Правил внутреннего трудового распорядка Детского сада № 94 изложить согласно ч. 1 ст.65 ТК РФ в следующей редакции:

«2.2. При приеме на работу работодатель вправе потребовать, а работник обязан предоставить следующие документы (ст.65 ТК РФ):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в детском саду;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа (ч.1 ст.65 ТК РФ);
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- справку об отсутствии судимости (не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а также подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям);
- документ об образовании.

Лица, принимаемые на работу, требующую специальных знаний (педагоги, повара и др.) обязаны предоставить соответствующие документы об образовании или профессиональной подготовке: диплом, аттестат, удостоверение, копии, которых, заверенные администрацией, должны храниться в личном деле.

Прием на работу без перечисленных документов не допускается. Запрещается требовать от трудящихся при приеме на работу документы, не перечисленные в ТК РФ.»

2. Пункт 2.3. Правил внутреннего трудового распорядка Детского сада № 94 изложить согласно ст.68 ТК РФ в следующей редакции:

«2.3. Прием на работу оформляется приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.»

3. Абзац 2 пункта 2.4. Правил внутреннего трудового распорядка Детского сада № 94 изложить согласно ч.ч. 4,5 ст.65 ТК РФ в следующей редакции:

«При заключении трудового договора впервые заведующим Детским садом № 94 оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, Детский сад № 94 предоставляет в соответствующий территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине заведующий Детским садом № 94 обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).»

4. Абзацы 2,3 пункта 2.11. Правил внутреннего трудового распорядка Детского сада № 94 изложить согласно ст.84.1 ТК РФ в следующей редакции:

«Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним, в соответствии с ТК РФ или иным федеральным законом, сохранялось место работы (должность).

В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК РФ) у данного работодателя и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 ТК РФ. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.

Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками ТК РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи ТК РФ или иного федерального закона.»

5. Пункт 2.5. Правил внутреннего трудового распорядка Детского сада № 94 изложить согласно ст.283 ТК РФ в следующей редакции:

«2.5. При приеме на работу по совместительству, требующую специальных знаний, работодатель имеет право потребовать от работника предъявления документа об образовании и (или) о квалификации либо его надлежаще заверенной копии, а при приеме на работу с вредными и (или) опасными условиями труда - справку о характере и условиях труда по основному месту работы.»

6. Пункт 5.2. Правил внутреннего трудового распорядка Детского сада № 94 изложить согласно ст.103 ТК РФ в следующей редакции:

«5.2. График работы сотрудников Детского сада предусматривает время начала и окончания работы и определяется Графиком сменности, утвержденным заведующим по согласованию с профсоюзом и составленным не позднее, чем за 1 месяц до его введения. Графики сменности доводятся до сведения работников под подпись не позднее чем за один месяц до введения их в действие, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. Для сторожей установлен суммированный учет рабочего времени с учетным периодом в один год.»

7. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий Детским садом № 94



И.С. Бревенникова