

ОТЧЕТ
о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
за первое полугодие 2024-2025 учебного года

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о проведении</i>
Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений				
1	Применение действующего законодательства в области противодействия коррупции в образовательной организации с учетом вносимых изменений.	Постоянно	Заведующий	Выполняется
2	Повышение эффективности поведения работников детского сада через просветительские, образовательные и иные мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного поведения и развитие общественного правосознания (Общее собрание работников Учреждения).	1 раз в год	Заведующий	Общее собрание работников Детского сада № 94 № 5 от 05.08.2024 г.
3	Ознакомление работников Детского сада № 94 с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течении года	Заведующий, ответственный за профилактику	Все работники ознакомлены с положениями и приказами по противодействию коррупции.
4	Проведение внутренней экспертизы соответствия локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Детского сада № 94. Наличие их на официальном сайте в сети «Интернет».	Июль 2024	Комиссия по противодействию коррупции, заведующий	Экспертиза локальных актов проведена 03.07.2024 г.
5	Оценка ведения документации педагогом (планов воспитательной и образовательной деятельности в соответствии с Рабочей программой воспитания)	Сентябрь, 2024	Заместитель заведующего по ВМР, антикоррупционная комиссия	Оценка проведена 23.09.2024 г.

Меры по совершенствованию функционирования Детского сада № 94 в целях предупреждения коррупции				
6	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь 2024	Комиссия по инвентаризации и	Инвентаризация проведена 14.11.2024-15.11.2024 г.
7	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение непрерывной образовательной деятельности; - организация питания воспитанников.	Постоянно	Администрация детского сада, антикоррупционная комиссия	Информационно-аналитические справки заместителя заведующего по ВМР. 09.09.2024 г., 18.10.2024 г., 15.11.2024г.
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в детском саду через анонимное анкетирование.			
9	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверок.	По мере поступления	Заведующий	Обращений не поступало
Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)				
10	<i>Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Детского сада № 94:</i>			
10.1	Анализ злоупотребления служебным положением сотрудников (дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, незаконное использование в личных целях собственности детского сада) – информированность о превышении служебного положения.	Постоянно	Заведующий	Фактов злоупотребления служебными полномочиями не выявлено

Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94»				
11	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах, Антикоррупционной комиссии.	Постоянно	Заведующий	05.12.2024 административное совещание при заведующем
12	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту выявления	Заведующий	Фактов не выявлено.
13. Совершенствование организации деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №94», по размещению муниципальных заказов:				
13.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	В течении года	Заведующий	Муниципальные контракты выполняются без нарушения условий
13.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	Контроль осуществляется.
14. Регламентация использования имущества и ресурсов Детского сада № 94:				
14.1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в детском саду (при проведении ремонтных работ)	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	Акты выполненных работ проверены
14.2	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности детского сада, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - законности использования платных образовательных услуг; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	Контроль ведется.

15. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования детского сада:				
15.1	Обеспечение наличия в детском саду Журнала учета мероприятий по контролю.	Постоянно	Заведующий	Журнал ведется.
15.2	Создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; - мониторинговые исследования в сфере образования.	Постоянно	Зам.зав. по ВМР	Аттестация педагогов по графику в августе и ноябре 2024 г. НОК проведена в августе 2024г.
15.3	Активизация работы организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	Заведующий	Создана комиссия для распределения стимулирующего фонда
16. Совершенствование деятельности сотрудников Детского сада №94				
16.1	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в детский сад сообщений о коррупционных проявлениях.	По мере поступления	Заведующий	Сообщений не поступало
16.2	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников детского сада.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	Жалоб не поступало.