

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №94»  
(«Детский сад № 94»)

СОГЛАСОВАНО с профсоюзным комитетом  
Детского сада № 94  
протокол № 5 от «25» июня 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего муниципальным  
бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением  
«Детский сад № 94»  
от 25.06.2025 г. № 62

**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции в  
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 94»  
на 2025-2026 учебный год.**

Каменск-Уральский ГО  
2025 г.

## План мероприятий по противодействию коррупции

### на 2025-2026 учебный год

#### Цель:

Продолжать внедрять организационно-правовые механизмы и создавать нравственно - психологическую атмосферу, направленную на эффективную профилактику коррупционной деятельности в детском саду.

#### Задачи:

1. Актуализировать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
2. Продолжать разработку и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
3. Содействовать реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт Детского сада № 94)
4. Продолжать применять меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о проведении
<b>Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>				
1	Применение действующего законодательства в области противодействия коррупции в образовательной организации с учетом вносимых изменений.	Постоянно	Заведующий	
2	Повышение эффективности поведения работников детского сада через просветительские, образовательные и иные мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного поведения и развитие общественного правосознания (Общее собрание работников Учреждения).	1 раз в год	Заведующий	
3	Ознакомление работников Детского сада № 94 с нормативными документами по антикоррупционной деятельности (в связи с их изменениями).	В течении года	Заведующий, ответственный за профилактику	
4	Оценка ведения документации педагогом (планов воспитательной и образовательной деятельности в соответствии с Рабочей программой воспитания)	Сентябрь, 2025 Февраль, 2026	Заместитель заведующего по ВМР, Антикоррупционная комиссия	

Меры по совершенствованию функционирования Детского сада № 94 в целях предупреждения коррупции				
5	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь, 2025	Комиссия по инвентаризации	
6	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение непрерывной образовательной деятельности; - организация питания воспитанников.	Постоянно	Администрация детского сада, антикоррупционная комиссия	
7	Проведение в детском саду дней открытых дверей, открытых занятий	Январь, 2026 Май, 2026	Заместитель заведующего по ВМР	
8	Ознакомление родителей с условиями поступления в детский сад (правила приема, перевода и отчисления) через официальный сайт детского сада и стендовую информацию. Контроль за наполняемостью личных дел	Март, 2026	Председатель антикоррупционной комиссии	
9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в детском саду через анонимное анкетирование.	Октябрь, 2026, Апрель, 2026	Заведующий	
10	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверок.	По мере поступления	Заведующий	
11	Проведение отчетов (о результатах образовательной деятельности в детском саду, об использовании финансовых средств, о состоянии здоровьесбережения детей в образовательной организации и т.д.) перед родителями воспитанников.	1 раз в год	Административная группа	

<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)</b>				
12	<i>Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно правовых актов Детского сада №94:</i>			
12.1	Анализ за злоупотреблением служебным положением сотрудников (дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, незаконное использование в личных целях собственности детского сада) - информированность о превышении служебного положения.	Постоянно Май, 2026	Заведующий	
12.2	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	По мере необходимости	Заведующий	
<b>Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94»</b>				
13.1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Октябрь, 2025	Антикоррупционная комиссия	
13.2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Постоянно	Заведующий	
13.3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах, Антикоррупционной комиссии.	Постоянно	Заведующий	
13.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту выявления	Заведующий	

<b>Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>				
<b>14.</b>	<b>Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции:</b>			
14.1	Информационное взаимодействие руководителя Детского сада № 94, его заместителей с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий	
<b>15.</b>	<b>Совершенствование организации деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №94», по размещению муниципальных заказов:</b>			
15.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	В течении года	Заведующий	
15.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	
<b>16.</b>	<b>Регламентация использования имущества и ресурсов Детского сада № 94:</b>			
16.1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в детском саду (при проведении ремонтных работ)	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	
16.2	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности детского сада, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- законности формирования и расходования внебюджетных средств;</li> <li>- законности использования платных образовательных услуг;</li> <li>- распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.</li> </ul>	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	
16.3	Размещение на сайте детского сада отчетов о финансово-хозяйственной деятельности.	Февраль 2026 с дальнейшим его изменением	Ответственный за ведение сайта	

**17. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования детского сада:**

17.1	Использование телефона «горячей линии» для связи с руководством детского сада, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией детского сада.	Постоянно	Заведующий	
17.2	Обеспечение наличия в детском саду Журнала учета мероприятий по контролю.	Постоянно	Заведующий	
17.3	Активизация работы организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно - государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	Заведующий	
17.4	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством дошкольного образования»)	Февраль, май 2026	Заведующий	
17.5	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - экспертиза оценки воспитания и обучения; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности детского сада; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;	по графику проведения аттестации май, 2026 в течение года февраль- март, 2026 в течение года	Зам. зав. по ВМР Комиссия Заведующий, зам. зав. по ВМР Заведующий, зам. зав. по ВМР Заведующий, зам. зав. по ВМР	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание системы информирования о качестве образования в детском саду;</li> <li>- применение единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)</li> <li>- размещение на сайте детского сада отчета о самообследовании.</li> <li>-</li> </ul>	<p>в течение года 2 раза в год Апрель, 2026</p>	<p>Зам. зав. по ВМР Заведующий, зам. зав. по ВМР Ответственный за ведение сайта</p>	
--	---	---	--

***18. Совершенствование деятельности сотрудников***

18.1	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в детский сад сообщений о коррупционных проявлениях.	По мере поступления	Заведующий	
18.2	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников детского сада.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	

\*В План по противодействию коррупции Детского сада № 94 могут быть внесены изменения по срокам и содержанию деятельности

