

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 94 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому направлению развития детей»

Утверждено
приказом заведующего Детским садом № 94
от 23.12.2014г № 94

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (далее – Детский сад).

1.2. Настоящее Положение утверждается руководителем Детского сада № 94 с учетом мнения Родительского комитета Детского сада и первичной профсоюзной организацией Детского сада.

1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов образовательного учреждения, обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания.

2. Организации работы Комиссии

2.1. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и представителей работников Детского сада №94.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Родительским комитетом Детского сада и первичной профсоюзной организацией Детского сада

Сформированный состав Комиссии утверждается приказом руководителя Детского сада.

2.2. Срок полномочий Комиссии составляет три года.

2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

2.4.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

2.4.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

2.4.3. в случае отчисления из Детского сада воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

2.6. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.7. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 7 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

2.8. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

В Комиссию вправе обращаться родители (законные представители) воспитанников, педагоги, руководящие работники Детского сада

2.9. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

2.10. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.11. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

2.12. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, а также работников Детского сада, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем и передает решение руководителю Детским садом для принятия управленческого решения.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Детским садом, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение рекомендовать руководителю Детского сада отменить данное решение (локальный нормативный акт).

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3. Делопроизводство

3.1. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.2. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

3.3. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы решений (и заседаний) хранятся в архиве образовательного учреждения в течение 5 лет.