

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
Детского сада № 94
Протокол № 3 от «25» сентября 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
Детским садом № 94
от «23» сентября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике правонарушений в отношении воспитанником,
находящихся в социально-опасном положении Детского сада № 94

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности Совета по профилактике правонарушений в отношении воспитанников, находящихся в социально – опасном положении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» (далее – «Совет по профилактике правонарушений»). Совет по профилактике правонарушений в своей деятельности руководствуется нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребёнка (утверждена Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989г.);
- Декларация прав ребёнка (1959г.);
- Семейный кодекс РФ (29.12.1995г.);
- Указ Президента РФ от 29.05.2017г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998г. «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999г. № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Закон Свердловской области от 28.11.2001г. № 58 –ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в свердловской области»;
- Методические рекомендации ОМС «Управление образования города Каменска - Уральского» по организации выявления и оказания помощи детям, находящимся в социально-опасном положении, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;
- Устав Детского сада № 94.

2. Структура и организация работы Совета профилактики правонарушений

2.1. В состав Совета по профилактике правонарушений входят:

- председатель – заведующий Детским садом № 94;

- заместитель председателя – заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Детского сада № 94;
- члены Совета: медицинский работник, педагоги Детского сада № 94;
- секретарь.

В состав Совета по профилактике правонарушений по согласованию могут привлекаться представители других учреждений и ведомств: органов социальной защиты населения, отдела внутренних дел, общественных организаций.

- 2.2. Руководство работой Совета профилактики правонарушений осуществляет председатель – заведующий Детским садом.
- 2.3. Состав Совета по профилактике правонарушений принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом заведующего Детским садом № 94.
- 2.4. Заседания Совета по профилактике правонарушений проводятся не реже одного раза в месяц.

3. Принципы, цели и задачи Совета по профилактике правонарушений

- 3.1. Деятельность Совета по профилактике правонарушений в отношении воспитанников Детского сада № 94, находящихся в социально – опасном положении, основывается на принципах:
 - Законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
 - Индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
 - Соблюдения конфиденциальности полученной информации;
 - Обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
 - Невмешательства в частную жизнь семьи.
- 3.2. Совет по профилактике правонарушений – это коллегиальный орган, целью которого является оказание комплексной поддержки ребёнку и его семье с момента выявления до стабилизации обстановки и устранения причин, поставивших несовершеннолетнего в социально – опасное положение.
- 3.3. Основными задачами деятельности Совета по профилактике правонарушений являются:
 - обеспечение взаимодействия образовательного учреждения с правоохранительными органами, органами по защите прав и интересов несовершеннолетних, социальными органами;
 - постановка или снятие семьи с внутреннего контроля дошкольного образовательного учреждения;
 - планирование и анализ эффективности деятельности образовательного учреждения по профилактике правонарушений в отношении воспитанников, находящихся в социально – опасном положении;
 - выявление и сопровождение детей и семей, находящихся в социально – опасной ситуации;
 - обеспечение защиты прав и интересов несовершеннолетних;
 - социально – педагогическая реабилитация несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально- опасном положении.

4. Категория лиц, в отношении которых проводится профилактическая работа

- 4.1. Совет по профилактике правонарушений организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей) следующих категорий семей, в которых нарушаются права несовершеннолетних;
- злоупотребление спиртными напитками;
 - употребление наркотиков;
 - физическое насилие над ребёнком;
 - психологическое насилие над ребёнком;
 - пренебрежение нуждами ребёнка (плохо кормят, одевают и др.);
 - создание опасной ситуации для ребёнка (оставляют одного дома, на улице);
 - родители не занимаются воспитанием и содержанием ребёнка (ребёнок постоянно живёт у бабушки и др. родственников).

5. Порядок деятельности Совета по профилактике правонарушений

- 5.1. Совет по профилактике правонарушений в пределах своей компетенции взаимодействует с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав города Каменска – Уральского, отделом опеки и попечительства управления социальной защиты населения, и иными органами и учреждениями, являющимися субъектами профилактики.
- 5.2. Совет по профилактике правонарушений на заседаниях рассматривает вопросы, отнесённые к его компетенции.
- 5.3. Совет по профилактике правонарушений проводится в следующих формах:
- плановое заседание проводится с планом работы Совета по профилактике правонарушений;
 - внеочередное (экстренное) заседание Совета по профилактике правонарушений может быть создано по запросу администрации образовательного учреждения для принятия каких-либо экстренных мер в отношении воспитанников, находящихся в социально-опасном положении.
- 5.4. Деятельность Совета по профилактике правонарушений планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета по профилактике правонарушений и утверждается заведующим образовательным учреждением. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.
- 5.5. Работа Совета по профилактике правонарушений в отношении несовершеннолетних может осуществляться в присутствии родителей (законных представителей). Информация о решении Совета по профилактике правонарушений по вопросу постановки или снятия с внутреннего контроля обязательно доводится до сведения родителей (законных представителей).
- 5.6. При соответствии ситуации критериям социально-опасного положения, отсутствия результатов индивидуальной профилактической работы и/или невыполнении договорных обязательств со стороны родителей (законных представителей), Совет по профилактике правонарушений может принять решение о передаче информации о семье и несовершеннолетнем в ТКДН и ЗН, отдел опеки и попечительства, прокуратуру.

6. Содержание деятельности Совета по профилактике правонарушений

6.1. Совет по профилактике правонарушений осуществляет аналитическую деятельность:

- выявляет несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально-опасном положении;
- изучает состояние профилактической деятельности образовательного учреждения, эффективности проводимых мероприятий;
- определяет причины и мотивы асоциального поведения родителей.

6.2. Совет по профилактике правонарушений осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений:

- организует взаимодействие членов Совета по профилактике правонарушений с воспитателями групп, родителями (законными представителями) по вопросам соблюдения и защиты прав ребёнка;
- разрабатывает индивидуальную программу психолого-медико-педагогического сопровождения ребёнка, находящегося в социально-опасном положении и представляет её на утверждение председателю Совета по профилактике правонарушений;
- направляет в случае необходимости родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- заслушивает на своих заседаниях отчёты о состоянии и результатах профилактической работы педагогических работников, других специалистов, привлечённых к проведению индивидуальной профилактической работы.

6.3. Совет по профилактике правонарушений осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении дополнительного обследования семьи и постановке её на учёт;
- оказывает помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания;
- оказывает обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

7. Права и обязанности Совета по профилактике правонарушений

7.1. Совет по профилактике правонарушений обязан:

- координировать взаимодействие педагогического коллектива образовательного учреждения с субъектами профилактики;
- способствовать повышению эффективности работы образовательного учреждения по профилактике правонарушений в отношении воспитанников, находящихся в социально-опасном положении;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчётом о результатах работы на педсоветах.

7.2. Совет по профилактике правонарушений имеет право:

- ходатайствовать перед ТКДН и ЗП о принятии мер административного воздействия, в установленном законом порядке, в отношении родителей (законных представителей).

7.3. Совет по профилактике правонарушений несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

8. Документация и отчётность Совета по профилактике правонарушений

8.1. Деятельность Совета по профилактике правонарушений оформляется в следующих документах:

1. Приказ о создании совета по профилактике правонарушений.
2. Положение о Совете по профилактике правонарушений.
3. План работы на учебный год.
4. Протоколы заседаний Совета по профилактике правонарушений.
5. Списки семей несовершеннолетних, состоящих на внутреннем контроле образовательной организации и на учёте в ТКДН и ЗП.
6. Карты несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.
7. Индивидуальные программы психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на внутреннем контроле образовательной организации и учёте в ТК и ЗП.
8. Отчёты о результатах деятельности Совета по профилактике правонарушений воспитанников, находящихся в социально-опасном положении.

8.2. Документация храниться в Детском саде в течение 3-х лет.