

## ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

за второе полугодие 2022-2023 учебного года

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответствен ный	Отметка о проведении
<b>Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>				
1	Применение действующего законодательства в области противодействия коррупции в образовательной организации с учетом вносимых изменений.	Постоянно	Заведующий	Выполняется
2	Ознакомление работников Детского сада № 94 с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течении года	Заведующий, ответственный за профилактику	Все работники ознакомлены с положениями и приказами по противодействию коррупции.
3	Проведение внутренней экспертизы соответствия локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Детского сада № 94. Наличие их на официальном сайте в сети «Интернет»	Июль 2023	Комиссия по противодействию коррупции, заведующий	Экспертиза локальных актов проведена 07.07.2023 г.
4	Оценка ведения документации педагогов (планов воспитательной и образовательной деятельности с рабочей программой воспитания)	Февраль 2023	Зам.зав. по ВМР	Оценка проведена 22.02.2023
<b>Меры по совершенствованию функционирования Детского сада № 94 в целях предупреждения коррупции</b>				
5	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Июнь 2023	Комиссия по инвентаризации	Инвентаризация проведена 08.06.2023
6	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение непрерывной образовательной деятельности; - организация питания воспитанников.	Постоянно	Администрация детского сада, антикоррупционная комиссия	Информационно-аналитическая справка заместителя заведующего по ВМР.
7	Проведение дней открытых дверей	Май 2023	Зам.зав. по	НОД в

	(дистанционный формат), открытая непосредственно образовательная деятельность		ВМР	дистанционно м формате 29.05.2023г.
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в детском саду через анонимное анкетирование.	Апрель	Заведующий	Анкетирование проведено 01.04.2023г.
9	Ознакомление родителей с условиями поступления в детский сад. Контроль за наполняемостью личных дел.	Март 2023	Заместитель председателя антикоррупционной политики	Контроль проведен 10.03.2023 г.
10	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверок.	По мере поступления	Заведующий	Обращений не поступало
11	Проведение отчетов (о результатах образовательной деятельности в детском саду об использовании финансовых средств, о состоянии здоровьесбережения детей в ООи т.д.) перед родителями	1 раз в год	Админ. группа	Отчет составлен 04.07.2023
<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)</b>				
12	<b><i>Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Детского сада № 94:</i></b>			
12.1	Анализ злоупотребления служебным положением сотрудников (дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, незаконное использование в личных целях собственности детского сада) – информированность о превышении служебного положения.	Постоянно	Заведующий	Фактов злоупотребления служебными полномочиями не выявлено
<b>Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94»</b>				
13.1	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках	постоянно	Заведующий	Оперативное совещание при заведующем

	служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.			30.05.2023
13.2	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах, Антикоррупционной комиссии.	Постоянно	Заведующий	30.05.2023 административное совещание при заведующем
13.3	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту выявления	Заведующий	Фактов не выявлено.

**Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции**

**14. организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции:**

14.1	Информационное взаимодействие руководителя Детского сада № 94, его заместителей с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий	Взаимодействие осуществляется
------	--	-----------	------------	-------------------------------

**15. Совершенствование организации деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №94», по размещению муниципальных заказов:**

15.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	В течении года	Заведующий	Муниципальные контракты выполняются без нарушения условий
15.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	Контроль осуществляется.

**16. Регламентация использования имущества и ресурсов Детского сада № 94:**

16.1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в детском саду (при проведении ремонтных работ)	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	Акты выполненных работ проверены
16.2	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности детского сада, в том числе: - законности формирования и	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	Контроль ведется.

	расходования внебюджетных средств; - законности использования платных образовательных услуг; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.			
<b>17. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования детского сада:</b>				
17.1	Обеспечение наличия в детском саду Журнала учета мероприятий по контролю.	Постоянно	Заведующий	Журнал ведется.
17.2	Создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; - мониторинговые исследования в сфере образования.	Постоянно	заведующий	Аттестация педагогов по графику в феврале 2023 г.
17.3	Активизация работы организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	заведующий	Создана комиссия для распределения стимулирующего фонда
<b>18. Совершенствование деятельности сотрудников Детского сада №94</b>				
18.1	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в детский сад сообщений о коррупционных проявлениях.	По мере поступления	Заведующий	Сообщений не поступало
18.2	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников детского сада.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	Жалоб не поступало.